

SAFE'EVENTS

100 Rue des Fougères – 69009 LYON

Tél : 04 78 64 82 52

Mail : formation@safeevents.fr

Site web : <https://safeevents.fr/>

***Recyclage SSIAP 2******Chef d'Équipe de Sécurité Incendie***

Durée totale de la formation : 14 heures (2 jours)

Effectif : 4 participants minimum – 15 participants maximum

1. Objectifs de la formation

Permettre au stagiaire de conserver sa qualification SSIAP 2 conformément à la réglementation en vigueur.

La formation vise à :

- Mettre à jour les connaissances réglementaires
- Réviser la gestion du Poste Central de Sécurité
- Renforcer les compétences en management d'équipe
- Maintenir le niveau opérationnel du chef d'équipe

2. Public

Chef d'équipe de sécurité incendie.

3. Prérequis

- Titulaire du diplôme SSIAP 2 en cours de validité
- Certificat médical de moins de 3 mois (si non en poste)
- Certificat de secourisme en cours de validité

4. Méthodes et moyens pédagogiques

- Apports théoriques
- Échanges interactifs
- Études de cas
- Mises en situation opérationnelles
- Exercices pratiques (extincteurs, RIA)
- Supports vidéo (ERP / IGH)

Un fascicule pédagogique actualisé est remis à chaque stagiaire.

Formation adaptable aux personnes en situation de handicap.

5. Contenu de la formation

01 – Prévention

- Évolution de la réglementation
 - Nouveaux textes
 - Accessibilité du public
-

02 – Moyens de secours

- Évolution des moyens de secours
 - Agents extincteurs
 - Système de Sécurité Incendie (SSI)
 - Moyens d'extinction
-

03 – Gestion du Poste Central de Sécurité

- Gestion des alarmes
- Gestion d'une alerte
- Réception et guidage des secours
- Gestion d'une évacuation

- Compte-rendu à la hiérarchie
 - Gestion du PC en situation de crise
-

04 – Organisation d’une séance de formation

- Méthodes pédagogiques
 - Communication
 - Adaptation au groupe
 - Préparation d’une séance
 - Documents pédagogiques
 - Animation d’une session
-

05 – L’équipe de sécurité

- Organisation du fonctionnement de l’équipe
 - Accueil d’un nouvel agent
 - Motivation et exercices quotidiens
 - Gestion des conflits
 - Gestion administrative
 - Commander et décider
 - Exercices pratiques de gestion de conflit
-

6. Évaluation

- Épreuve écrite : QCM de contrôle des connaissances
 - Épreuve pratique : mise en situation opérationnelle
-

7. Certification

Attestation de recyclage SSIAP 2 délivrée après validation.